

FUNCIONS DE LES VICEPRESIDÈNCIES DELS CONSELLS DE BARRI

A partir del nou Reglament de participació ciutadana, i del document de desplegament d'aquest reglament pel que fa al funcionament i composició dels Consells de barri, podem recollir con les funcions assignades a les vicepresidències dels Consells les següents tasques.

- Tal com es recull en el **reglament** els/les vicepresidents poden:

CONVOCAR

- Consell de barri
- Comissió de seguiment

VETLLAR, com a membre de la Comissió de seguiment, pel compliment de les funcions que li són assignades en el mateix reglament.

- Per l'acord de l'ordre del dia dels Consells.
- Per a què la documentació relativa als temes a tractar estigui a disposició de les persones interessades abans del Consell.
- Per la redacció de les actes i la seva distribució o publicació.
- Pel seguiment i el retorn dels temes tractats als Consells de barri i a la Comissió de seguiment, segons les pautes marcades al reglament.
- Per la convocatòria de sessions i taules de treball que en valorin necessàries.

- Sumem, a aquestes funcions, les que es defineixen en el **desplegament del Reglament en quant a les funcions i composicions dels consells de barri**.

FUNCIONS EN LES SESSIONS DEL CONSELL.

Les funcions assignades a la taula de la qual forma part:

- Introducció a la sessió
- Tancament dels punts amb les conclusions i els acords
- Moderació de les paraules.

La taula haurà de distribuir aquestes funcions. La proposta és que la vicepresidència pugui assumir quan sigui possible el paper de moderador/a i **vetllar així** :

Ordenar i limitar les intervencions i la seva durada i garantir el respecte entre les persones participants.

VETLLAR com a membres de la Comissió de seguiment per:

- Una participació activa i deliberativa als Consells de barri que incorpori metodologies de debat participatives, inclusives i en petits grups.
- Per la incorporació d'estratègies per fomentar la participació de persones d'orígens i contextos culturals diversos .

I les que es deriven del funcionament de les sessions del Consells

FUNCIONS DE LES COMISSIONS DE SEGUIMENT

La Comissió de Seguiment s'ha de reunir com a mínim 15 dies abans de la convocatòria dels consells.

Fora d'aquestes trobades es pot reunir a proposta de:

- ✓ Del president o presidenta
- ✓ Qualsevol vicepresident o vicepresidenta
- ✓ 1/3 part dels seus i les seves membres.

Les sessions de la Comissió de Seguiment són públiques, tot i que només tenen dret a vot les persones que en són membres.

Les funcions de secretaria recauran en una persona tècnica del Districte.

Són funcions de la comissió de seguiment totes les descrites en l'apartat de les funcions de la vicepresidència més la d'elevat preguntes al plenari del Districte