



ACTA REUNIÓ DE LA COMISSIÓ ASSESSORA DE PROCESSOS PARTICIPATIUS

Data: 10 d'abril de 2019

Hora: de 16:30 h. a 18:20 h.

Lloc: Sala de Reunions, Regidoria de Participació i Districtes, c. Ciutat 3, planta 2.
Ajuntament de Barcelona

Persones assistents:

Membres de la Comissió Assessora

Yaiza Blanch Górriz

Núria Font Revilla

Carol Galais González

Lisa Marrani

Maria Mateu González

Ramón Nicolau Nos

Altres

Albert Aixalà Blanch i Albert Martín Gómez, tècnics de la Direcció de Serveis de Democràcia Activa i Descentralització.

Ordre del dia

1. Lectura i aprovació si s'escau, de l'Acta de la sessió de 13 de febrer de 2019.

Donant per llegida l'acta de la sessió anterior, **s'aprova per unanimitat.**

2. Retorn del Comitè Director a la guia de criteris d'avaluació dels processos participatius

Yaiza Blanch exposa les valoracions fetes pel Comitè Director de participació ciutadana en relació al document "Guia de Criteris d'Avaluació" que va elaborar la Comissió i que va ser presentat al Comitè el passat 3 d'abril.

El Comitè va valorar molt positivament el document indicant que caldria incloure en els criteris d'avaluació la utilització de la plataforma Decidim Barcelona, tal i com preveu la instrucció sobre processos participatius que obliga a tots els processos a disposar d'un espai web a la plataforma.

El Comissionat de Participació, Fernando Pindado, va proposar que la Comissió es converteixi en òrgan d'avaluació extern ordinari dels processos participatius i va sol·licitar que la Comissió elabori un informe d'avaluació de 2 o 3 processos participatius que hagin finalitzat recentment aplicant els criteris desenvolupats a la Guia, i que a partir de l'any vinent pugui avaluar anualment 5 processos participatius. També va recordar que la Comissió haurà de presentar un informe anual de la seva activitat davant el Consell de Ciutat durant el segon semestre de 2019.

Finalment, es va convidar als membres de la Comissió a participar en una jornada de reflexió del Comitè sobre els processos participatius impulsats a la ciutat que tindrà lloc dimecres 8 de maig de 9:30 a 12h.

Yaiza Blanch proposa acabar d'harmonitzar el document abans d'aplicar-lo en l'avaluació de processos participatius i la Comissió acorda posposar per una propera reunió la decisió sobre quins processos participatius avaluar durant aquest any.

3. Informació i valoració de la proposta de procés participatiu del PAM 2019-2023

Albert Martín explica la proposta del procés participatiu del PAM 2019-2023, que ha sigut distribuïda per correu electrònic abans de la reunió. És una proposta tècnica elaborada des de la Direcció de Democràcia Activa i Descentralització que es sotmet a la consideració de la Comissió Assessora per a que pugui fer propostes i recomanacions abans de que el document sigui pres en consideració pel govern de la ciutat que sigui elegit en el nou mandat municipal.

L'objectiu d'aquesta proposta és dur a terme dos processos participatius en paral·lel, sobre el Pla d'Actuació Municipal (PAM) i el Programa d'Inversions Municipal (PIM). La ciutadania, per tant, podria presentar alhora propostes per al PAM i projectes per al PIM.

El procés del PAM es basaria en una diagnosi participada inicial, durant el darrer trimestre de 2019, que definiria les necessitats detectades i emmarcaria les propostes que es presentessin posteriorment, en la mesura que cada proposta s'hauria de vincular a una de les necessitats detectades en la diagnosi. Aquesta diagnosi es faria en diversos òrgans sectorials i territorials de la ciutat, incloent tots els consells de barri, i en taules informatives a la ciutadania. La definició de necessitats es realitzaria a través d'una o diverses enquestes.

La segona fase del procés (gener-febrer 2020) consistiria en la realització de propostes i projectes a través de debats estratègics de ciutat i de districte, consells de barri, estands al carrer, i tallers i debats autoconvocats per la ciutadania a través de la plataforma Decidim, entre d'altres. La tercera fase (març 2020) consistiria en el suport i prioritització de les propostes a través de la plataforma Decidim i estands al carrer i, finalment, entre abril i maig de 2020 es faria el retorn dels resultats i es presentarien el PAM i els Programes d'Actuació de Districte (PAD's) definitius.

Tanmateix, el procés participatiu del PAM estarà condicionat per la proposta marc programàtica que presenti el govern i que obrirà el procés participatiu. Les propostes fetes per la ciutadania

podran ser assumides pel govern en la proposta de PAM que es sotmetrà a votació del Consell Municipal.

En canvi, el procés participatiu del PIM es proposa com un procés més vinculant, en la mesura que els projectes prioritzats tindrien una translació directa a partir d'una reserva pressupostària de 100 milions d'euros d'inversió per al mandat: 25 per a projectes de ciutat i 75 per a projectes de districte.

S'obre un torn de paraules:

- Yaiza Blanch pregunta per què s'exclou la Diagnosi del procés participatiu formal si alhora es proposa que tingui tant de valor en la definició de propostes.
- Ramón Nicolau fa una reflexió sobre el caràcter determinant sobre el resultat de la diagnosi que pot tenir l'enquesta o enquestes que es defineixin i proposa que la Comissió Assessora pugui validar aquestes enquestes.
- Lisa Marrani considera que una reunió per barri per fer la diagnosi pot resultar molt poc i pregunta qui farà la diagnosi i amb quines metodologies.
- Finalment, Carol Galais apunta que la complexitat del procés participatiu requeriria que la Comissió dediqués un temps suficient a elaborar el seu informe.

Albert Martín respon que la Diagnosi es planteja com a prèvia al procés participatiu formal perquè probablement al mes d'octubre encara no s'haurà aprovat el document marc del govern i apunta que les metodologies es definiran en la proposta definitiva per donar orientacions a les empreses encarregades de la dinamització del procés. D'altra banda, el nombre de reunions de diagnosi als consells de barri ve condicionada pel nombre de consells i la necessitat de fer totes les reunions durant un trimestre. Per aconseguir una major participació es planteja un estand al carrer a cada barri durant el mateix període.

En relació a la validació de les enquestes, es proposa que s'inclogui com a recomanació de l'informe de la Comissió, que pot fer recomanacions i donar orientacions sobre com abordar el procés. El paper de la Comissió pot no acabar-se amb l'elaboració d'aquest informe, sinó que pot tornar a intervenir quan es presenti la proposta definitiva del procés participatiu al mes de setembre.

Finalment, s'acorda encarregar l'informe sobre el procés participatiu del PAM i el PIM a Lisa Marrani i Ramón Nicolau. Es proposa que faran un primer esquema d'informe i elaboraran una breu enquesta interna, per a ser contestada pels altres membres de la comissió, que serà enviada el dimecres 17 d'abril. Les respostes hauran de ser enviades com a màxim el 29 d'abril per tal de poder elaborar un informe provisional que serà debatut en la propera reunió de la Comissió, que tindrà lloc el dimarts 7 de maig a les 16:30.

4. Elecció de la presidència de la Comissió

S'informa que Patricia Victoria Martínez, presidenta de la Comissió, ha renunciat a la seva condició de membre de la comissió per incompatibilitat sobrevinguda, en haver sigut nomenada assessora del Comissionat d'Educació de l'Ajuntament de Barcelona.

La seva renúncia va ser presentada en data 7 de març de 2019 mitjançant carta adreçada a la Regidora de Participació i Districtes, i l'Alcaldesa va procedir a nomenar en substitució a Lisa

Marrani, com a membre de la Comissió a proposta ciutadana, mitjançant resolució del 14 de març de 2019.

Els membres de la Comissió, atenent el criteri expressat en la reunió de constitució de la Comissió Assessora de que la presidència recaigués en una persona elegida a proposta ciutadana, acorden per unanimitat elegir Yaiza Blanch Górriz nova presidenta de la Comissió després d'una breu deliberació.

Com a conseqüència d'aquesta decisió, els membres de la Comissió també acorden que a partir de la present reunió Maria Mateu González assumeixi les funcions de secretària d'actes en substitució de Yaiza Blanch.

5. Altres assumptes de tràmit

En no haver altres assumptes a tractar, es dona per finalitzada la reunió a les 18:20h.

Signat: La secretària d'actes

Maria Mateu González