



Ajuntament
de Barcelona

Els Consells de barri en el Reglament de Participació Ciutadana

Direcció de Democràcia activa i descentralització

01

El Consell de Barri

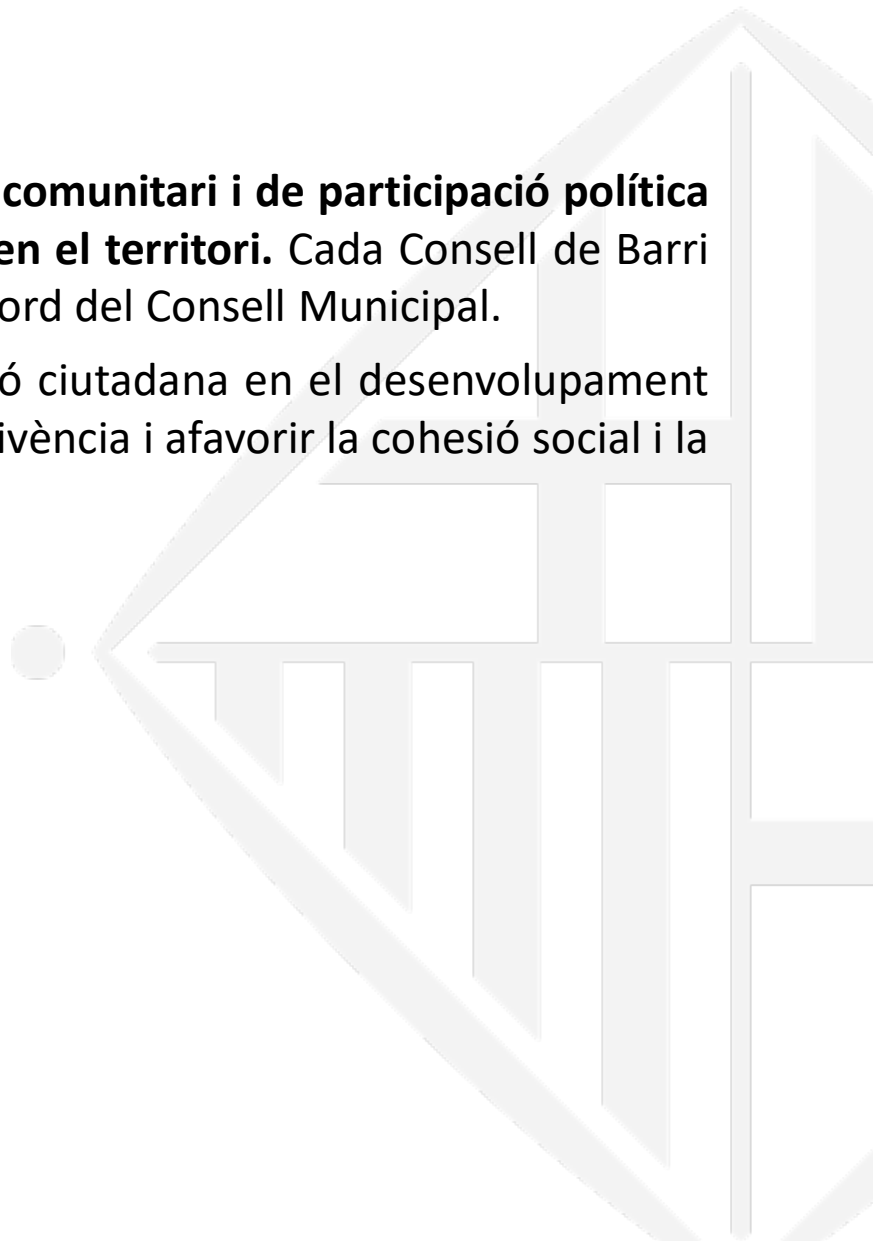




El Consell de Barri: concepte

El Consell de Barri és **l'òrgan d'enfortiment comunitari i de participació política de la ciutadana en les qüestions que afecten el territori**. Cada Consell de Barri té l'àmbit i la denominació establerta per acord del Consell Municipal.

Tenen per finalitat ser canals de participació ciutadana en el desenvolupament de polítiques públiques de proximitat i convivència i afavorir la cohesió social i la millora de la qualitat de vida.





El Consell de Barri: composició

- **Presidència** : Regidora o en qui delegui (Conseller)
- **Vicepresidència**: Ciutadà de trajectòria reconeguda. Pot haver una segona vicepresidència.
- **Secretari/a**: Tècnic o tècnica del Districte referent del barri.
- **Conseller/a** de cada grup municipal.
- Entitats i associacions , grups o plataformes, ciutadans i ciutadanes, veïns i veïnes.



El Consell de Barri: Convocatòria

- Mínim dues vegades l'any i màxim de quatre.
- A proposta de: presidència, vicepresidències, 1/3 part dels consellers, Iniciativa ciutadana.
- Poden fer-se conjuntament dos o més consells de barri.
- Convocatòria amb 30 dies d'antelació i mínim 15 dies després de la Comissió de Seguiment.
- Ordre del dia: s'acorda a la Comissió de Seguiment a partir de les propostes que qualsevol persona li faci arribar fins a 3 dies abans de la seva reunió.



El Consell de Barri: Funcionament

Les sessions són obertes i poden participar-hi veïns i veïnes del barri així com els grups o plataformes i els professionals.

Presidit pel regidor o per la regidora. Pot delegar en el conseller o consellera de barri i, en el seu defecte, el president o la presidenta del districte.

La moderació, com a rol actiu, exercida per la vicepresidència associativa o bé pel conseller/a de barri.

Caldria plantejar estratègies informatives que serveixin per **reconduir les queixes individuals al programa IRIS**, més enllà de la figura d'acollida.



El Consell de Barri: Funcionament

La sessió s'estructura en quatre parts:

0. Benvinguda i introducció: explicació de l'òrgan, l'ordre del dia, la dinàmica de funcionament i una presentació dels membres de la Taula.
1. Seguiment dels acords.
2. Debat sobre els principals punts de l'ordre del dia.
3. Informacions de l'estat dels processos participatius, consultes ciutadanes i iniciatives ciutadanes.
4. Torn de paraula per a la ciutadania.



El Consell de Barri: acords i actes

2/3 parts d'assistents poden aprovar incloure un punt a l'ordre del dia del Plenari.

Les peticions i propostes presentades s'han de respondre en 30 dies mitjançant comunicació directa a interessat/da.

Els dictàmens i propostes es traslladen a òrgans pertinents, que han de donar resposta per escrit en 2 mesos màxim.

L'acta s'ha de publicar en el termini de 15 dies.

02

La Comissió de Seguiment





La Comissió de Seguiment: Funcions

- Elaborar l'ordre del dia del Consell de Barri.
- Seguiment temes plantejats a Consell de Barri i Com. de Seguiment
- Garantir l'elaboració i la publicació de l'acta del Consell de Barri.
- Elevar preguntes a Plenari de Districte, quan s'acordi per majoria.
- Convocar sessions i taules de treball per debatre assumptes que s'han de sotmetre a aprovació de Consell de Barri.



La Comissió de Seguiment: Composició

- Representats direcció politico-tècnica Districte.
- Conseller o consellera de cada grup municipal.
- Representants d'entitats de barri escollides en primera sessió.
- Ciutadans o ciutadanes no pertanyents a cap associació escollides a la sessió de formalització de la Comissió de Seguiment.

- La composició s'escollirà al primer Consell de Barri de cada legislatura municipal.
- La representació a d'entitats no tindran càrrec nominal (per facilitar rotació).



La Comissió de Seguiment: Convocatòria

- Mínim 15 dies abans del Consell de Barri.
- A proposta de
 - Presidència
 - Vicepresidència
 - 1/3 membres
- Sessions públiques, però dret a vots només de membres.
- Es poden convocar sessions i taules de treball per estudiar i debatre temes que s'han de sotmetre a l'aprovació del Consell de Barri.



La Comissió de Seguiment: Funcionament

La reunió haurà de tenir la següent estructura:

- Seguiment dels principals acords adoptats i interpel·lacions realitzades en anteriors Consells de Barri.
- Exposició dels processos participatius, iniciatives ciutadanes o consultes ciutadanes d'interès pel barri.
- Propostes d'ordre del dia fetes arribar al Decidim: Qualsevol persona pot proposar punts a l'ordre del dia amb una antelació mínima de 3 dies abans de la Comissió de seguiment, qui decidirà sobre aquesta qüestió.
- Altres temes d'interès al barri.
- Fixar l'ordre del dia del Consell de Barri en base als temes parlats.

La secretaria recau en la persona tècnica de barri.

03

Pla per al desplegament del Reglament de Participació Ciutadana





Desplegament del **Reglament de Participació Ciutadana**

Per tal de dur a terme el desenvolupament del Reglament es proposen diverses eines complementàries:

- **Pla de Formació** sobre el Reglament de Participació dirigit als diferents agents vinculats al Consell de Barri (representants polítics, tècnics i representants de la ciutadania).
- Desenvolupament d'**eines de gestió** i establiment dels procediments que marca el Reglament de Participació amb la dotació de recursos necessaris.
- **Suport** dels Responsables de Democràcia Activa de cada districte en la implementació del Reglament.

Gràcies per la vostra col·laboració!



**Ajuntament
de Barcelona**