

## 9. Associació Músic Cultural Mas Guinardó

(Les al·legacions han estat presentades en vermell i negreta)

### 9.1 Article 4

(Les al·legacions estan en vermell i negreta)

#### *Definicions*

e) Devolució/Retorn.-Informació pel que fa als resultats, les conseqüències o l'impacte que ha tingut una determinada actuació que, prèviament, s'havia anunciat **i/o sol·licitat. per la ciutadania.**

g) Equipaments **cívics** de proximitat.- Edificis o espais amb un cert grau de polivalència que, essent de titularitat pública municipi, en general, d'un àmbit d'influència limitat dins del terme municipal de Barcelona, presten serveis, amb un cert nivell d'integració, de caràcter educatiu, cultural, social, d'atenció al ciutadà, esportiu o de participació ciutadana, amb independència del seu model organitzatiu, **sempre que aquesta estigui dins dels marges legals i normatius**

#### **ES PROPOSA DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ**

##### **Justificació.**

Les actuacions a les que fa referència la "devolució / retorn" són les que "prèviament s'han anunciat" i es poden haver realitzat a proposta ciutadana o a proposta institucional, no cal insistir en aquest punt.

Pel que fa a l'afegit "cívic" no es considera necessari perquè els equipaments escolars, de salut, de serveis socials, també són considerats equipaments de proximitat. Posar l'adjectiu cívic pot confondre i reduir la interpretació als centres cívics o similars.

L'última referència a les actuacions "dins dels marges legals i normatius" és innecessària perquè les actuacions públiques estan sotmeses al principi de legalitat i no cal reiterar-lo a cada article.

### 9.2. Article 9

#### *Signatures necessàries per a la tramitació d'una iniciativa ciutadana*

4. Les iniciatives per a la convocatòria d'un Consell de Barri (han de recollir l'1,5% de signatures vàlides de la població total amb un mínim de 40 i un màxim de 700, **se han de articular a través de la Comissió de Seguiment del Consell de Barri, dintre les funcions que se especifiquin en les Normes Reguladores i Funcionament dels Districtes.**

#### **ES PROPOSA DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ**

##### **Justificació.**

Les iniciatives ciutadanes s'han de presentar a l'ajuntament per tal que mitjançant la seva presidència de l'òrgan de participació concret es faci la convocatòria.

### **9.3. Article 38**

*Àmbit objectiu*

3. Els òrgans de participació d'àmbit sectorial han de tenir una denominació que identifiqui el segment de l'acció municipal en el que han de realitzar les seves funcions **degudament regulades**.

#### **ES PROPOSA DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ**

**Justificació.**

És redundant. Les funcions dels òrgans de participació estan regulades al seu reglament de funcionament.

### **9.4. Article 39**

*Composició dels òrgans de participació*

b) Ciutadans i ciutadanes escollits directament o d'entre les entitats de l'àmbit objecte de l'òrgan de què es tracti. El nombre és fixat pel respectiu reglament **intern** de funcionament que pot reservar a unes determinades entitats especialment significatives fins a 1/3 part del total de membres.

e) Potestativament, poden formar-ne part persones expertes **professionalment** (i de reconeguda vàlua) dins de l'àmbit específic de l'òrgan, en una proporció màxima de fins a un terç dels seus o de les seves membres. Aquestes persones expertes s'han de consensuar entre les persones que formen part de l'òrgan que estan vinculades a l'Ajuntament i les persones que formen part de l'òrgan que no estan vinculades a l'Ajuntament. Després d'haver intentat tres vegades el consens sense aconseguir-lo, l'acord per la seva admissió requerirà una majoria de 3/5 parts de les esmentades persones vinculades i no vinculades a l'Ajuntament.

#### **ES PROPOSA DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ**

**Justificació.**

El nombre de ciutadans i ciutadanes que poden formar part de l'òrgan de participació es determina al reglament de funcionament en el moment que s'aprova pel Consell Municipal.

Pel que fa al caràcter de professionals de les persones expertes que en poden formar part d'aquests òrgans el considerem innecessari perquè la seva expertesa pot obeir a qualsevol altra causa.

## 9.5. Article 41

*Funcions dels òrgans de participació*

### Article 45

*La Presidència i la Vicepresidència*

4.La durada del càrrec de vicepresident o de vicepresidenta es determina en l'acord de creació, però no pot ser superior a quatre **dos** anys, tot i que es pot repetir, com a màxim un cop més.

## ES PROPOSA DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ

### Justificació.

D'una banda cal plantejar, que les dades dels càrrecs siguin similars a les del mandat. D'altra banda, cal mantenir la possibilitat de repetir en l'exercici d'aquestes funcions si l'òrgan, per les majories establertes en el seu reglaments de funcionament, així ho acorda.

## 9.6. Article 52

Composició del Consell de Ciutat

e) Fins a vint-i-cinc **vint** persones representants de les institucions -significatives de la ciutat, nomenades pel Consell Municipal a proposta de l'alcalde o l'alcaldesa. Cada institució nomenada ha de designar la persona física que l'hagi de representar.

f) Fins a quinze **vint-i-cinc** persones representants de les associacions que figurin en el Fitxer General d'Entitats Ciutadanes, **que es presentin per ser elegides** mitjançant votació en la plataforma digital i 1/3 per sorteig aleatori entre les que no hagin estat escollides, que les mateixes associacions han d'elegir

g) Fins a quinze **deu** persones de renom ciutadà, (8 dones i 7 homes)(**5 dones i 5 homes**) nomenades pel Consell Municipal a proposta de l'alcalde o l'alcaldesa i escoltats els grups municipals i el Consell de Ciutat.

h) Fins a vint-i-cinc ciutadans i ciutadanes, **que es presentin per ser elegides** nomenats per l'alcalde o l'alcaldesa, **segons el resultat de la votació a la plataforma digital o presencial, que ells mateixos han d'elegir**, quinze dels o de les quals (13 dones i 12 homes), entre les persones inscrites en el Registre Ciutadà i els o les altres deu (6 dones i 4 homes) mitjançant sorteig aleatori del padró municipal **que prèviament han manifestat la seva voluntat de participar i implicar-se per ser membres del Consell de Ciutat; En el cas que no s'aconsegueixi el nombre de persones interessades per cobrir els llocs necessaris, s'aplicarà la fórmula de sorteig / aleatori, presencial, o es cobrirà amb altres persones o entitats de l'altre àmbit tenint amb compte**, cercant la proporcionalitat d'edat, gènere sector temàtic i procedència. La tria s'ha de fer intentant assolir l'equilibri territorial i demogràfic dels districtes

## **ES PROPOSA DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ**

### **Justificació.**

La composició del Consell de Ciutat ha estat revisada pel Dictamen d'aquest òrgan que ha manifestat el seu acord amb aquesta formulació. No es troben arguments que fonamentin la seva modificació.

## **9.7. Article 55**

*Comissió Permanent del Consell de Ciutat*

e) **Dos** Una persona vocal del Consell de Ciutat, escollida a aquest efecte, entre les persones procedents dels grups assenyalats a les lletres e, d, e, f, g i h de l'article 52.

**ES PROPOSA ESTIMAR PARCIALMENT L'AL·LEGACIÓ.** Incorporant els Comissionats i Comissionades com responsables polítics. Es proposa la redacció de l'article 55 següent:

### *Article 55*

*Comissió Permanent del Consell de Ciutat*

*1. La Comissió Permanent és l'òrgan encarregat de vetllar per l'impuls i el bon funcionament del Consell de Ciutat, així com d'assistir en les seves funcions a la Presidència.*

*2. La Comissió Permanent està formada per:*

*a) La Presidència correspon al president o a la presidenta del Consell de Ciutat qui la pot delegar en el regidor o la regidora o comissionat o comissionada que tingui atribuïdes les competències en matèria de participació b) Les persones que ocupen les dues Vicepresidències del Consell de Ciutat.*

*c) Dues persones vocals del Consell de Ciutat, escollides a aquest efecte, entre les persones procedents de cada un dels grups assenyalats a les lletres c, d, e, f, g i h de l'article 52.*

*d) Un regidor o una regidora en representació de cada grup municipal, que sigui vocal del Consell de Ciutat.*

## 9.8. Article 56

### Funcions del Consell de Ciutat

**k) Assistir als plenaries del Consell Municipal, tan de Ciutat com de Districte amb veu però sense vot per tots els temes de màxim interès i rellevància ciutadana.**

### ES PROPOSA DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ

#### Justificació.

El Consell de Ciutat té legitimitació per comparèixer davant el Consell Municipal per presentar l'informe de les seves actuacions durant l'any. Això suposa una gran novetat respecte regulacions anteriors. No es pot pretendre que el Consell de Ciutat pugui intervenir, de manera regular en les sessions del Consell Municipal o del Districte, perquè seria una exageració de la seva legitimitació i una interferència en el funcionament dels òrgans representatius.

## 9.9. Article 62

### *Règim de sessions dels Consells de Barri*

Els Consells de Barri s'han de convocar com a mínim un **dos** cop l'any **i en la forma les que es determini el el Reglament d'Organització i funcionament dels districtes o** quan ho proposi el regidor o la regidora delegat o delegada par l'alcalde o l'alcaldesa al districte. una desena part dels consellers o de les conselleres que conformen el Consell de Districte o per iniciativa ciutadana, **sol licitada raonadament i per escrit a la Comissió de Seguiment.**

### ES PROPOSA ESTIMAR PARCIALMENT L'AL·LEGACIÓ

## Article 62. Regim de sessions dels Consells de Barri

1. Els Consells de Barri s'han de convocar com a mínim **dos** cops l'any o quan ho proposi el regidor o regidora delegat per l'alcalde o alcaldessa al districte, una desena part dels consellers o conselleres que conformen el Consell de Districte o per iniciativa ciutadana d'acord amb el capítol 2 d'aquest Reglament, amb un màxim de **sis** a l'any.

### ES PROPOSA ESTIMAR PARCIALMENT LES AL·LEGACIONS

Atès que s'han rebut diferents al·legacions relacionades amb els Consells de Barri es proposa una nova regulació de la Secció 3 del Capítol 4:

#### *Secció 3*

#### ***Els Consells de Barri***

#### *Article 60*

#### ***Els Consells de Barri. Definició***

*El Consell de Barri és l'òrgan d'enfortiment comunitari i de participació política de la ciutadana en les qüestions que afecten al territori. Cada Consell de Barri té l'àmbit i la denominació establerta per acord del Consell Municipal.*

*Tenen per finalitat ser canals de participació ciutadana en el desenvolupament de polítiques públiques de proximitat i convivència i afavorir la cohesió social i la millora de la qualitat de vida.*

#### **Article 61**

##### **Composició dels Consells de Barri**

*1. El Consell de Barri està format pels o per les membres següents:*

*a) El president o la presidenta del Consell de Barri, càrrec que és exercit pel regidor o per la regidora del Districte, subsidiàriament pot exercir la presidència el conseller o consellera de barri en qui delegui la presidència. i, en el seu defecte, pel president o per la presidenta del districte.*

*b) Dues Vicepresidències. La primera nomenada pel regidor o la regidora del districte que ha de ser un ciutadà o ciutadana de consens, amb una trajectòria reconeguda, vinculada a la vida social i/o associativa del barri que hagi tingut el suport de 2/3 dels o de les membres del Consell. La segona vicepresidència correspon al conseller o consellera de la llista més votada al barri en les eleccions municipals.*

*c) Un conseller o consellera de districte de cada grup municipal.*

*d) Les entitats i associacions del barri, els grups o plataformes existents i els ciutadans i ciutadanes, veïns i veïnes del barri que ho desitgin.*

*2. També poden assistir amb veu però sense vot, el personal directiu així com els professionals d'equipaments i serveis públics vinculats al barri que el Districte determini, en el supòsit que aquest consideri convenient dita col·laboració.*

*3. Actua de secretari o secretària el tècnic o tècnica de districte referent d'aquell barri.*

#### **Article 62**

##### **Convocatòria dels Consells de Barri**

*1. Els Consells de Barri s'han de convocar pel seu president o la seva presidenta, com a mínim dues vegades l'any, una per semestre.*

*2. Es poden convocar també quan ho proposi el president o presidenta, a iniciativa pròpia o a proposta de les vicepresidències, o una tercera part dels consellers o de les conselleres que conformen el Consell de Districte, o per iniciativa ciutadana d'acord amb el capítol 2 d'aquest Reglament, amb un màxim total de quatre a l'any. Les convocatòries periòdiques regulars s'han de planificar semestralment per facilitar el seguiment per la ciutadania.*

*3. A proposta dels presidents o de les presidentes dels Consells de Barri, o de dos o més Comissions de Seguiment poden reunir-se conjuntament dos o més Consells de Barri, de manera ocasional o continuada.*

*4. L'ordre del dia s'acorda a la Comissió de Seguiment convocada, almenys 15 dies abans de la sessió del Consell de Barri, a partir de les propostes de les persones que en formen part. Qualsevol membre del Consell de Barri pot proposar punts a l'ordre del dia amb*

*una antelació mínima de tres dies abans de la comissió de Seguiment la qual decidirà al respecte..*

*5. Juntament amb la convocatòria s'ha de lliurar un formulari perquè les persones interessades en intervenir en la sessió puguin anunciar prèviament el contingut de la seva intervenció, remetent aquest formulari a la Comissió de Seguiment fins dos dies abans de la realització de la sessió.*

*6. La documentació relativa als temes a tractar i el formulari per fer intervencions ha d'estar a disposició de totes les persones interessades, en l'espai web, al menys cinc dies abans de la realització de la sessió.*

*7. Es garanteix la publicitat dels Consells de Barri i la pedagogia en el foment de la participació, mitjançant una àmplia difusió de les seves convocatòries en centres escolars, centres de salut i equipaments en general dins del seu àmbit territorial d'influència.*

*Article 63*

### ***Funcionament de les sessions dels Consells de Barri***

*1. Les sessions s'estructuren en quatre blocs:*

- a) En el primer, la representació municipal fa el retorn, si s'escau, de les propostes i seguiment dels principals acords adoptats en anteriors Consells de Barri a continuació es mencionen i s'informa dels punts consensuats en la Comissió de seguiment com a ordre del dia.*
- b) En el segon, es presenten i debaten les actuacions al territori objectes d'aquell Consell i definits en l'ordre del dia.*
- c) En el tercer lloc, s'informa, si s'escau, de l'estat dels processos participatius, consultes ciutadanes i iniciatives ciutadanes d'interès d'aquell barri.*
- d) Finalment, s'obre un torn de paraules per a la lliure exposició de la ciutadania. La presidència ha de donar prioritat a les intervencions fetes arribar anteriorment de manera prèvia i per escrit a la Comissió de Seguiment, i ha de garantir que la durada del primer bloc no sobrepassi una quarta part del temps total de l'acte, considerant que el temps ideal per a un Consell de barri no hauria d'excedir les dues hores i mitja.*

*2. En aquest últim bloc, les persones representants d'entitats i els ciutadans i ciutadanes poden formular les preguntes i suggeriments que desitgin sobre qualsevol tema relatiu al barri. Interven en primer lloc les persones que han presentat prèviament el contingut de la seva intervenció i posteriorment la resta de persones interessades, distribuint el temps de cadascuna en funció del nombre de peticions de manera que la sessió no tingui una durada superior a les dues hores i mitja.*

*3. Totes les peticions i propostes que presentin aquestes persones han de ser contestades en un termini màxim de 30 dies mitjançant comunicació a la persona que les ha presentat la qual ha de donar les seves dades personals de contacte.*

*4. Els dictàmens i propostes del Consell de Barri es traslladen als òrgans pertinents bé del Districte bé de l'Ajuntament, els quals han de donar resposta sobre quina és l'actuació que duran a terme al respecte, per escrit i en un termini màxim de 2 mesos.*

5. Si el Consell de Barri aprova per una majoria de  $\frac{2}{3}$  de les persones assistents que s'inclougui algun punt a l'ordre del dia del Plenari del Districte, la Comissió de Seguiment ho ha de sol·licitar a la Junta de Portaveus i si ho rebutja l'ha de fonamentar per escrit. Igualment, el Consell de Barri, a través de la Comissió de Seguiment, pot proposar a la Junta de Portaveus del Districte incloure punts en l'ordre del dia del Plenari per acord de les 2/3 parts de les persones assistents. Si la Junta no ho considerés oportú, caldria argumentar-ho per escrit".

S'ha de garantir el seguiment i la traçabilitat de les propostes que sorgeixin dels Consells de Barri.

Article 64

#### **La Comissió de Seguiment dels Consells de Barri. Composició i funcions**

1. Cada Consell de Barri ha de constituir una Comissió de Seguiment amb les funcions següents:

- a) Elaborar l'ordre del dia de les sessions del Consell de Barri
- b) Garantir la redacció de les actes que han d'estar finalitzades en un termini màxim de quinze dies.
- c) Enviament de les actes a les persones que assistiren a la sessió del Consell de Barri per a la seva revisió
- d) Publicació a la plataforma digital de les actes de les sessions.
- e) Fer el seguiment dels temes plantejats a les sessions anteriors.

2. Formen part de la comissió de Seguiment les persones següents:

- a) Representants de la direcció política i tècnica del districte.
- b) Un conseller o consellera de districte de cada grup municipal.
- c) Persones representants d'entitats del barri escollides per aquestes en la primera sessió del Consell de Barri.
- d) Ciutadans o ciutadanes no pertanyents a caps associació que hagin estat escollides en la sessió del Consell de Barri en la que es formalitzi la Comissió de Seguiment.

3. La Comissió de Seguiment s'ha de reunir amb caràcter previ a la convocatòria dels consells i sempre que sigui necessari a proposta del president o presidenta, qualsevol vicepresident o vicepresidenta o 1/3 part dels seus i les seves membres.

4. Les sessions de la comissió de Seguiment són públiques, tot i que només tenen dret a vot les persones que en són membres.

5. Les funcions de secretaria recauran en una persona tècnica del districte.

6. La Comissió de seguiment del Consell de Barri pot convocar sessions i taules de treball per estudiar, treballar i debatre determinats assumptes que s'han de sotmetre a l'aprovació del Consell de Barri.

## **9.10. Article 100**

### *Funcions*

Són funcions d'aquests òrgans de participació en els serveis o equipaments municipals, les següents:



- b) Debatre les línies principals de planificació o programació que ha de presentar regularment la direcció **o coordinador** de l'equipament o el servei.
- d) Les que determini **el plec de prescripcions tècniques** en l'acord de creació

## ES PROPOSA DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ

### Justificació.

No cal diferenciar les funcions de coordinació o direcció perquè als efectes d'aquest article són sinònimes. D'altra banda el que marca el funcionament d'aquests òrgans de participació no té relació amb cap plec de prescripcions tècniques. És una decisió municipal no contractual.

## 9.11. Article 109

*La gestió cívica d'equipaments i serveis municipals*

1. Les entitats, les fundacions, les organitzacions i les associacions ciutadanes sense ànim de lucre i que no representin interessos econòmics mercantilistes, poden exercir competències municipals, o participar en nom de l'Ajuntament en la gestió de serveis o equipaments la titularitat dels quals correspongui a altres administracions públiques.

**5. L'Ajuntament com a responsable i tutor, ha de vetllar perquè la gestió de l'equipament, s'ajusti i compleixi les normatives i lleis vigents.**

## ES PROPOSA DESESTIMAR L'AL·LEGACIÓ

### Justificació.

L'article 34 de la Carta Municipal determina: *“Les entitats, les organitzacions i les associacions ciutadanes sense ànim de lucre poden exercir competències municipals o participar en nom de l'Ajuntament, en la gestió de serveis o equipaments la titularitat dels quals correspon a altres administracions públiques. La gestió cívica de competències municipals es pot utilitzar per a les activitats i els serveis susceptibles de gestió indirecta, té sempre caràcter voluntari i no lucratiu i s'adjudica mitjançant concurs públic quan hi hagi diverses entitats o organitzacions amb característiques idèntiques o semblants”*

No cal anar més enllà, creiem que el redactat de la Carta i de l'article 109 del Reglament no provoquen confusió i no cal insistir en el caràcter no lucratiu d'aquestes associacions. D'altra banda no cal reiterar l'obligació de l'ajuntament, ja que l'administració pública té com a obligació la de complir i fer complir les lleis.